

ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«МОСТОТРЕСТ»

**ПРИКАЗ**

«30» декабря 2016 г.

г. Москва

№ 428

**«О применении Положения об учетной политике  
в целях бухгалтерского учета и налогообложения»  
ПАО «МОСТОТРЕСТ» на 2016 год,  
утвержденного Приказом № 553 от 30.12.2015**

В соответствии с п. 2 ст. 8 Закона РФ от 06 декабря 2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», п. 5 Положения по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008, утвержденного Приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н, частью второй НК РФ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Применять Положение об учетной политике в целях бухгалтерского учета и налогообложения ПАО «МОСТОТРЕСТ» на 2016 год, утвержденное Приказом № 553 от 30.12.2015 начиная с 01.01.2017 и в последующие года вплоть до отмены его новой редакцией Положения.
2. Директорам ТФ ознакомить с данным Положением:
  - работников плановых и финансовых отделов (по наличию в структуре ТФ) – в полном объеме,
  - работников производственных и технических служб – с Приложениями 3.2, 3.3, 3.5 к настоящему Положению об Учетной политике,
  - всех работников ТФ, предоставляющих первичные документы в бухгалтерии ТФ – с разделами 1.7. «Формы первичных учетных документов», 1.9. «Порядок документооборота» и 1.10 «Ответственность за соблюдение сроков предоставления первичных учетных документов при представлении ежемесячной бухгалтерской отчетности ТФ/АУГД».
3. Директорам ТФ организовать размещение Положения об Учетной политике (размещена на сайте ПАО «МОСТОТРЕСТ» и отправлена в электронном виде в адрес бухгалтерий ТФ) на соответствующих информационных стендах ТФ, а также организовать отправку Положения об Учетной политике по электронной почте всем ответственным исполнителям ТФ.
4. Главным бухгалтерам ТФ ознакомить директоров ТФ с пунктами Положения об Учетной политике, устанавливающими ответственность директоров ТФ.

5. Главным бухгалтерам ТФ ознакомить своих заместителей по бухгалтерскому учету и заместителей по налогообложению:

- с данным Положением об учетной политике в полном объеме,
- с ответственностью, предусмотренной для них отдельными пунктами Положения об Учетной политике, а также с корпоративными нормативными стандартами, регламентирующими отдельные пункты Положения об учетной политике:

- корпоративными нормативными документами: Положениями (стандартами) Общества по бухгалтерскому учету и налогообложению,
- графиками документооборота,
- Положением «О порядке ведения договорной работы в открытом акционерном обществе «МОСТОТРЕСТ»

утвержденными соответствующими приказами Генерального директора ПАО «МОСТОТРЕСТ», а также отдельными приказами и распоряжениями Генерального директора ПАО «МОСТОТРЕСТ» и отдельными информационными письмами по бухгалтерскому учету и налогообложению и организовать постоянное изучение заместителями нормативной литературы, регламентирующей ведение бухгалтерского учета и налогообложения, и внутренних корпоративных стандартов ПАО «МОСТОТРЕСТ» – в полном объеме.

6. Главным бухгалтерам ТФ ознакомить бухгалтеров ТФ:

- с данным Положением об учетной политике в полном объеме,
- с ответственностью, предусмотренной для них отдельными пунктами Положения об Учетной политике, а также с корпоративными нормативными стандартами, регламентирующими отдельные пункты Положения об учетной политике:

- корпоративными нормативными документами: Положениями (стандартами) Общества по бухгалтерскому учету и налогообложению,
- графиками документооборота,
- Положением «О порядке ведения договорной работы в открытом акционерном обществе «МОСТОТРЕСТ»

утвержденными соответствующими приказами Генерального директора ПАО «МОСТОТРЕСТ», а также отдельными приказами и распоряжениями Генерального директора ПАО «МОСТОТРЕСТ» и отдельными информационными письмами по бухгалтерскому учету и налогообложению и организовать постоянное изучение бухгалтерами ТФ нормативной литературы, регламентирующей ведение бухгалтерского учета и налогообложения хозяйственных операций - в соответствии с функциональными обязанностями бухгалтеров ТФ.

7. Настоящий приказ довести до сведения и исполнения всех Территориальных Фирм, а также Правового управления, Финансового управления, Главного бухгалтера Общества, Планово-экономического управления, Главного бухгалтера АУГД.

8. Контроль за исполнением данного приказа возложить:



- в территориальных фирмах - на директоров ТФ и главных бухгалтеров;
- в АУГД - на главного бухгалтера АУГД;
- по Обществу в целом - на главного бухгалтера Общества и заместителя Генерального директора по экономике и финансам.

Генеральный директор  
ПАО «МОСТОТРЕСТ»



В.Н. Власов